



COMUNE DI BORTIGIADAS

PROVINCIA DI SASSARI

Via Dante n° 13, 07030 - Tel. 079.627014 - 079.627175 - Fax 079.627211

Sito istituzionale: www.comunebortigiadas.gov.it

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI SENSI DELL'ART. 16 DEL CCNL 21.05.2018 E DEL REGOLAMENTO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 93 DEL 10.12.2020.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTI:

- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 modificato dal D.Lgs 74/2017, secondo cui "1. *Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165,*

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione

- l'art. 16 del CCNL del personale non dirigente delle Funzioni Locali stipulato il 21/05/2018 che prevede l'istituto della Progressione economica all'interno della categoria;

RICHIAMATO il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 09.1.2011;

VISTO il regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato con deliberazione n. 93 del 10.12.2020;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 54 del 27.06.2022 con la quale viene autorizzato il Presidente di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto decentrato per l'anno 2022;

VISTO il CCDI del 13.07.2022 con il quale nel merito si dispone conformemente al dispositivo della presente procedura selettiva;

RENDE NOTA

L'indizione di procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno della categoria nel numero massimo del 50% degli aventi diritto distinti per categorie giuridiche.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla procedura di selezione possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati in servizio alla data del 01/01/2022 e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- aver maturato un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di attivazione;

- nel biennio precedente alla data di avvio della selezione non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- aver conseguito nel triennio antecedente la decorrenza dell'inquadramento, una valutazione annua non inferiore:
 - al 60% del punteggio massimo attribuibile, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance, per l'acquisizione della 2^a posizione economica, successiva ai trattamenti tabellari iniziali;
 - al 75% del punteggio massimo, attribuibile, secondo quanto previsto dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance, per l'acquisizione di tutte le altre posizioni economiche;

Ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno. E' computato inoltre il periodo prestato con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Bortigias, con passaggio con contratto a tempo indeterminato senza soluzione di continuità.

Partecipano alla selezione anche i dipendenti in servizio alla data del 1 gennaio dell'anno di riferimento che siano cessati dal servizio per collocamento in quiescenza precedentemente alla data di attivazione della procedura.

Sono ammessi inoltre i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno al 70% dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:

- ferie, riposo compensativo;
- assenza per infortuni per cause di servizio;
- permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
- astensione per maternità;
- assenza per donazione sangue o protezione civile;
- assenza per permessi retribuiti di cui alla L. n. 104/92 ex art. 33 comma 3;
- assenza per malattia con terapia salvavita.

2) PRIORITA'

La procedura di selezione possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati in servizio alla data del 01/01/2022 nel limite massimo del 50% degli aventi diritto, con ripartizione per le categorie giuridiche, con priorità per i dipendenti che non hanno realizzato alcuna progressione nei due anni precedenti.

2) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello di domanda allegato e debitamente firmate dal candidato, con acclusa copia del documento di riconoscimento devono pervenire, entro 10 giorni (10 giorni) dalla pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, dovranno pervenire al Comune di Bortigiadas **entro le ore 12,00 del 26.09.2022**

La domanda, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: **comune.bortigiadas@pec.it**.

Non saranno accettate le domande che perverranno oltre tale termine.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

3) PROCEDURA DI SELEZIONE

La Commissione costituita ai sensi dell'art. 4 del Regolamento sulla disciplina delle progressioni economiche e sulla base della Determinazione n°421/4 del 16/09/2022, ultimate le operazioni di verifica della documentazione predisporrà la graduatoria sulla base dei punteggi conseguiti e accertati.

La graduatoria sarà formata considerando gli elementi di valutazione e del valore loro attribuito, descritti nel regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 10.12.2020.

Sulla base del CCDI 2022 sottoscritto il data 13/07/2022 sarà attribuita priorità a coloro che non hanno realizzato alcuna progressione nei due anni precedenti.

In caso di parità di punteggio finale, la progressione economica è assegnata sulla base delle seguenti priorità e con questo ordine:

- anzianità di servizio nella categoria giuridica di appartenenza;
- maggiore età anagrafica.

Per ogni categoria, la progressione nella posizione economica viene attribuita secondo l'ordine della relativa graduatoria di appartenenza.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia all'art. 16 del CCNL 21.05.2018, al Regolamento per la disciplina del sistema di valutazione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale, all'art. 14 del contratto collettivo decentrato integrativo normativo come modificato con CCDI 2020 del 7.12.2020.

4) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Regolamento Comunale.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679 i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile dell'Ufficio Personale.

5) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Cristina Santu.

6) PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

7) NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Bortigiadas, lì 16 Settembre 2022

Il Vice Segretario Comunale

F.TO Dott.ssa Cristina Santu